

Regulamin przyznawania Patronatu Starosty Lublinieckiego

Rozdział I

Zasady przyznawania Patronatu Starosty Lublinieckiego

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady obejmowania i sprawowania Patronatu Starosty Lublinieckiego nad wszelkiego rodzaju imprezami lub wydarzeniami (np.: zawody sportowe, imprezy kulturalne, konkursy, targi, itp.) o znaczeniu i zasięgu powiatowym oraz ponadpowiatowym, zwanymi w treści regulaminu „przedsięwzięciami”.
2. W uzasadnionych sytuacjach Starosta może zdecydować o przyznaniu Patronatu Starosty Lublinieckiego przedsięwzięciom o innym zasięgu niż w § 1 ust.1.

§ 2

1. Prawo przyznawania Patronatu Starosty Lublinieckiego, jako wyróżnienia podkreślającego szczególny charakter przedsięwzięć organizowanych na terenie Powiatu Lublinieckiego przysługuje wyłącznie Staroście Lublinieckiemu.
2. Starosta może objąć swoim Patronatem przedsięwzięcia służące wykonywaniu zadań Powiatu oraz realizacji celów strategii rozwoju powiatu i programów powiatowych, sprzyjające w szczególności:
 - promocji powiatu,
 - integracji społeczności lokalnych i regionalnych,
 - pobudzaniu aktywności gospodarczej,
 - rozwojowi sportu, turystyki, kultury,
 - polityce społecznej,
 - ochronie środowiska.
3. Starosta nie obejmuje Patronatu nad przedsięwzięciami czysto komercyjnymi oraz budzącymi wątpliwości, co do zachowania zasad etyki.

§ 3

Patronat jest wyróżnieniem honorowym.

§ 4

1. Przyznanie Patronatu nie jest związane z udzieleniem wsparcia finansowego przez Powiat Lubliniecki.

2. Objęcie Patronatem Starosty Lublinieckiego może być uzasadnieniem do wydatkowania środków finansowych Powiatu w szczególności na zakup statuetek, pucharów oraz innych nagród rzeczowych.

Rozdział II

Uprawnieni do wnioskowania o przyznanie Patronatu Starosty Lublinieckiego

§ 5

Z wnioskiem o przyznanie Patronatu Starosty Lublinieckiego dla danego przedsięwzięcia występuje organizator.

§ 6

Organizator przedsięwzięcia mającego charakter imprezy masowej zapewnia spełnienie wymogów określonych w ustawie z dnia 20 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2009 r. nr 62, poz. 504).

§ 7

Wniosek, o którym mowa w § 5, składany jest w postaci formularza dostępnego na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Lublińcu (www.lubliniec.starostwo.gov.pl) lub w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Lublińcu (ul. Paderewskiego 7, pok. nr 21). Wzór wniosku o przyznaniu Patronatu Starosty Lublinieckiego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 8

1. Termin składania wniosku o przyznanie Patronatu Starosty Lublinieckiego nie może być krótszy niż 3 tygodnie przed planowaną datą organizacji przedsięwzięcia.
2. Wnioski składane po tym terminie nie będą rozpatrywane.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Starosta może uwzględnić wnioski złożone po przekroczeniu terminu określonego w § 8 ust. 1.

Rozdział III

Procedura przyznawania Patronatu Starosty Lublinieckiego

§ 9

1. Organizator zwraca się do Starosty Lublinieckiego z wnioskiem o przyznanie Patronatu Starosty Lublinieckiego dla danego przedsięwzięcia.
2. Wniosek powinien być dostarczony do Kancelarii Starostwa Powiatowego w Lublińcu osobiście lub pocztą na adres Starostwo Powiatowe w Lublińcu, ul. Paderewskiego 7, 42-700 Lubliniec.

§ 10

1. O przyznaniu lub odmowie przyznania Patronatu wnioskodawca informowany jest listownie w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku.
2. Odmowa przyznania Patronatu Starosty Lublinieckiego nie wymaga uzasadnienia.

§ 11

1. Przyznanie Patronatu Starosty Lublinieckiego stanowi zobowiązanie organizatora do złożenia pisemnej informacji z przebiegu przedsięwzięcia.
2. Organizator zobowiązany jest złożyć informację w kancelarii Starostwa Powiatowego (pokój nr 6) w ciągu 5 dni od zakończenia przedsięwzięcia. W miarę możliwości, do składanej informacji należy dołączyć dokumentację fotograficzną z przebiegu przedsięwzięcia.

§ 12

Objęcie Patronatem Starosty określonego przedsięwzięcia wiąże się z obowiązkiem po stronie organizatora wizualizacji Patronatu poprzez umieszczenie symboli Powiatu Lublinieckiego w miejscu przedsięwzięcia oraz na materiałach informacyjno-promocyjnych, tj.: plakatach, reklamach, zaproszeniach, itp.

§ 13

W przypadku przedsięwzięć cyklicznych Patronat Starosty jest przyznawany każdorazowo na jedną edycję.

§ 14

Niewywiązanie się ze zobowiązań zawartych w § 11 i § 12 stanowić może podstawę do odmowy przyznania organizatorowi przedsięwzięcia Patronatu Starosty Lublinieckiego w przyszłości.

Rozdział IV

Odebranie Patronatu Starosty Lublinieckiego

§ 15

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Starosta Lubliniecki może odebrać przyznany uprzednio Patronat. O odebraniu Patronatu organizator informowany jest niezwłocznie.

§ 16

Odebranie Patronatu Starosty Lublinieckiego nakłada na organizatora obowiązek bezzwłocznej rezygnacji z używania wyróżnienia przyznanego wnioskodawcy.

Wniosek o udzielenie Patronatu Starosty Lublinieckiego

I ORGANIZATOR PRZEDSIĘWZIĘCIA		
1. Nazwa Wnioskodawcy/Organizatora	2. Adres: ulica, nr	3. Miasto, kod pocztowy
4. Adres e-mail	5. Osoba odpowiedzialna za kontakt ze Starostwem Powiatowym	6. Nr telefonu kontaktowego
II KRÓTKI OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA		
1. Nazwa przedsięwzięcia		2. Miejsce, termin i czas trwania
3. Opis planowanego przedsięwzięcia		
4. Oczekiwania rzeczowe lub organizacyjne wobec Starostwa Powiatowego w Lublińcu		
5. Pozostali patroni		
III PODPIS I PIECZĘĆ WNIOSKODAWCY		
..... Data	 Podpis / pieczęć
IV DECYZJA I PODPIS ROZPATRUJĄCEGO WNIOSK		
<input type="checkbox"/> Wyrażam zgodę		
<input type="checkbox"/> Nie wyrażam zgody		
	 Podpis