

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | | | | |
|--|---|--------------|------------------|--------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | ZARZĄD POWIATU LUBLINIECKIEGO | | | |
| 2. Tryb, w którym złożono ofertę | Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie | | | |
| 3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾ | Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej | | | |
| 4. Tytuł zadania publicznego | Dzień Dziecka na sportowo. | | | |
| 5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾ | Data rozpoczęcia | 24.05.2018r. | Data zakończenia | 11.06.2018r. |

II. Dane oferenta (-ów)

| | |
|--|--|
| 1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby) | |
| Lubliniecki Klub Sportowy „SPARTA” Lubliniec, Forma prawna: Stowarzyszenie kultury fizycznej, Nr w KRS:0000232676 SIEDZIBA: ul. E. Stein 6, 42-700 Lubliniec | |
| 2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej) | Mariusz Radek kom. 660 671 208 e-mail: klub@spartalubliniec.pl |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| |
|--|
| 1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego |
| <p>W ramach niniejszego zadania planuje się zorganizowanie imprezy sportowej skierowanej do dzieci i młodzieży z okazji obchodzonego dnia 1 czerwca Dnia Dziecka. Przeprowadzenie tej imprezy planuje się na dzień 2 czerwca 2018 roku. Zaproszono dzieci i młodzież z Lublinieckiego Klubu Sportowego „SPARTA”, oraz dzieci z Domów Dziecka, dla których choć ten jeden dzień, będzie odskocznią od szarej i przykrej rzeczywistości. Będzie to doskonały czas na integrację dzieci z różnych środowisk.</p> <p>W ramach przedmiotowej imprezy planuje się organizację szeregu konkursów z nagrodami, zabaw, konkurencji sportowych oraz poczęstunku. Dodatkowo zabawę uatrakcyjnią funkcjonariusze Komendy Powiatowej Policji w Lublińcu, którzy pokażą sprzęt i wozy policyjne, oraz wygłoszą prelekcję o</p> |

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

bezpieczeństwie, podczas zbliżających się wakacji. Miejscem realizacji zadania będzie miejski stadion sportowy.

Planuje się zaangażować 1 członka Stowarzyszenia, do obsługi administracyjnej zadania, która stanowić będzie wkład osobowy.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

W ramach realizacji projektu założono osiągnięcie następujących rezultatów:

- udział 300 dzieci i młodzieży oraz rodziców i opiekunów w zaplanowanym w ramach obchodów sportowego Dnia Dziecka imprezach;
- umożliwienie dzieciom i młodzieży spędzenia czasu wspólnej zabawy z rodzicami;
- integracja dzieci z różnych środowisk;
- aktywne formy spędzenia czasu wolnego i zdrowego stylu życia.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

| Lp. | Rodzaj kosztu | Koszt całkowity (zł) | do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł) | do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł) |
|----------------|---------------------------------|----------------------|--|--|
| 1 | Wyżywienie | 1.500,00 | 1.500,00 | 0,00 |
| 2 | Nagrody | 500,00 | 500,00 | 0,00 |
| 3 | Obsługa administracyjna zadania | 300,00 | 0,00 | 300,00 |
| Koszty ogółem: | | 2.300,00 | 2.000,00 | 300,00 |

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Nr rachunku bankowego 30 1050 1155 1000 0005 0098 7953.

.....
.....

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

LUBLINIECKI KLUB SPORTOWY
„SPARTA” Lubliniec
42-700 Lubliniec, ul. 74-go G P P 1
Tel. 34 356 33 74
NIP 575-10-09-139

Sekretarz
LKS „SPARTA” Lubliniec
Mania
Mania Honisz
Data

Załącznik:

Mania Szpiedzińska

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.