

**Starosta Lubliniecki zaprasza chętnych do pełnienia funkcji animatora
na boisku „Orlik” w Lublińcu przy ul. ks. płk. J. Szymały 3
do składania ofert**

1) Liczba osób planowanych do zatrudnienia: 1

2) Forma zatrudnienia: umowa zlecenie

3) Okres obowiązywania umowy: od 1 lipca do 31 sierpnia 2021 r.

4) Wymiar czasu pracy w ciągu miesiąca – 80 godzin

5) Miejsce wykonywania pracy: boisko „Orlik” w Lublińcu przy ul. ks. płk. J. Szymały 3
(czyli przy Zespole Szkół Ogólnokształcąco – Technicznych, tzw. „Kaziku”)

6) Wymaganie niezbędne kandydata:

- a) ukończone 18 lat,
- b) stan zdrowia pozwalający na wykonywanie zadań animatora,
- c) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych, niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- d) wykształcenie średnie, średnie branżowe lub wyższe (preferowane na kierunku wychowanie fizyczne lub turystyka i rekreacja), posiadanie kwalifikacji i uprawnień do prowadzenia i organizowania zajęć sportowo – rekreacyjnych w rozumieniu przepisów art. 41 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. Z 2020 roku, poz. 1133), tj. m. in. nauczyciela wychowania fizycznego, trenera, instruktora sportu (ew. instruktora rekreacji ruchowej),
- e) dokładność w wykonywaniu zadań, kultura osobista, systematyczność, obowiązkowość, punktualność, dyspozycyjność.

7) Wymagania dodatkowe:

- a) doświadczenie w pracy z dziećmi lub młodzieżą na stanowisku nauczyciela, trenera sportu lub instruktora sportu i rekreacji,
- b) przygotowanie pedagogiczne.

8) Wynagrodzenie: w wysokości **1 500 zł brutto/miesiąc**.

9) Zakres wykonywanych zadań:

- a) inicjowanie, organizowanie oraz prowadzenie zajęć sportowo – rekreacyjnych, gier i zabaw ruchowych oraz imprez sportowych dla różnych grup wiekowych i społecznych, w szczególności dla dzieci i młodzieży, osób niepełnosprawnych oraz rodzin, zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem planowanych godzin pracy na dany miesiąc,
- b) organizacja regularnych i atrakcyjnych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży,
- c) realizacja miesięcznego harmonogramu pracy,
- d) współpraca z organizacjami pozarządowymi i klubami sportowymi,
- e) współpraca lub organizacja z Animatorami z innych Orlików imprez sportowych i innych wydarzeń promujących zdrowy styl życia oraz sprzyjających integracji społecznej.

Zawarta z animatorem umowa zlecenie określi szczegółowy zakres zadań i obowiązków oraz sposób dokumentowania wykonywanych czynności.

Zajęcia prowadzone przez animatora odbywać się będą w systemie zmiennym w dni robocze oraz dni wolne od pracy – zgodnie z ustalonym i zatwierdzonym wcześniej harmonogramem.

10) Wymagane dokumenty:

- a) List motywacyjny.
- b) Życiorys (CV).
- c) Kserokopia dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz posiadanie dodatkowych uprawnień zawodowych trenerskich lub instruktorskich.
- d) Oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania zadań animatora.
- e) Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych.
- f) Oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie.
- g) Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

11) Sposób i termin składania ofert:

1. Oferty należy składać osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego w Lublińcu (skrzynka podawcza znajdująca się przy wejściu do budynku Starostwa Powiatowego w Lublińcu), w godz. od 7:30 do 15:30 lub przesłać pocztą na adres:
Starostwo Powiatowe w Lublińcu, ul. Paderewskiego 7, 42-700 Lubliniec,
w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Animator letni 2021”.
2. Termin składania ofert: **do dnia 28 czerwca 2021 r.** (decyduje data wpływu do Starostwa).
3. Oferty złożone po terminie oraz niekompletne nie będą rozpatrywane.
4. Dokumentów nie odsyłamy.
5. **Spośród osób spełniających wymogi formalne zostanie wybrana jedna osoba, z którą zostanie zawarta umowa zlecenie.** Więcej informacji udziela Wydział Edukacji, tel. 34 351 05 17.