

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### **POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie\*~~/niepobieranie\*”.

STAROSTWO POWIATOWE  
KANCELARIA  
Wpłynęło dnia: 04. 05. 2017  
9668/17  
Zał. ....  
L. dz. ....  
Zał. ....

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Starostwo Powiatowe w Lublińcu		
<b>2. Tryb, w którym złożono ofertę</b>	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
<b>3. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Zadanie z zakresu szerzenia kultury, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego		
<b>4. Tytuł zadania publicznego</b>	Festyn rodzinny		
<b>5. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	1.06.2017r.	Data zakończenia
			7.06.2017r.

### II. Dane oferenta (-ów)

<b>1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)</b>	
Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Łągiewniki Małe KRS: 0000263549 Adres siedziby Łągiewniki Małe, ul. Szkolna 3 Gmina Pawonków	
<b>2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)</b>	Regina Badura Tel. 502 457 818 Poczta elektroniczna: Regina.badura@neostrada.pl

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego</b>
Stowarzyszenie planuje zorganizować imprezę plenerową pn. FESTYN RODZINNY w dniu 4.06.2017r. Impreza ma na celu stworzenie okazji do rodzinnego świętowania dorocznych dni okolicznościowych. Festyn jest organizowany z myślą o wszystkich mieszkańcach Powiatu i jest ogólnodostępny oraz nieodpłatny. Miejszem imprezy jest teren przyległy do świetlicy w Łągiewnikach Małych przy ulicy Szkolnej 3. W ramach projektu planuje się występy dzieci z życzeniami dla rodziców /z okazji Dnia Matki i Ojca/, wspólne rodzinne gry i zabawy, występ kabaretu ZGRANI FOJERMANI – promujący śląską gwara, oraz pokaz działań gaśniczych przez miejscową OSP. Dodatkowe atrakcje: malowanie twarzy i poczęstunek dla dzieci oraz domowe wypieki.

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- nawiązanie nowych znajomości
- przybliżenie śląskiej gwary i kultury
- rodzinne spędzanie wolnego czasu
- uwrażliwienie mieszkańców na możliwe zagrożenia pożarowe.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1	Występ kabaretu	1 000,00	1 000,00	-
2	Opłata ZAİKS	100,00	100,00	-
3	Nagłośnienie imprezy	400,00	400,00	-
4	Zakup słodczy	200,00	-	200,00
5	Praca wolontariatu /m.in. opracowanie i wydruk plakatów, dyplomów, zakup produktów, wypiek ciast, ustawianie i rozbiórka namiotów i stołów oraz sprzątnięcie terenu po imprezie/	1 500,00	-	1 500,00
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>3 200,00</b>	<b>1 500,00</b>	<b>1 700,00</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

SKARBNIK

PRZEWODNICZĄCA

*[Podpis]*

*[Podpis]*

STOWARZYSZENIE  
ROZWOJU WSI  
Łagiewniki Małe

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych)

data 04.05.2017r.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.