

## **Regulamin projektu "Nasz powiat - nasze pasje"**

### **§ 1. Informacje ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady funkcjonowania, prowadzenia zajęć oraz uczestnictwa mieszkańców powiatu lublinieckiego w projekcie "Nasz powiat - nasze pasje".

2. Projekt realizowany jest w okresie od 15 lutego 2025 r. do 2 marca 2025 r.

3. Zajęcia oferowane w ramach projektu są bezpłatne i skierowane do mieszkańców powiatu lublinieckiego.

### **§ 2. Organizator projektu**

1. Organizatorem projektu jest Starostwo Powiatowe w Lublińcu.

2. Do zadań Organizatora należą:

- a) wybór Partnerów projektu,
- b) ustalenie harmonogramu zajęć oraz szczegółów dotyczących jego realizacji,
- c) popularyzacja projektu i dystrybucja materiałów reklamowych oraz jego sprawna realizacja i właściwy przebieg,
- d) wydruk materiałów reklamowych w formie ulotek i plakatów,
- e) zamieszczenie informacji dotyczących projektu w gazecie powiatowej, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Lublińcu oraz fanpage'u Facebook.

3. Starostwo Powiatowe w Lublińcu jest Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Partnerów uczestniczących w projekcie.

### **§ 3. Partner projektu**

1. Podmiot, który prowadzi działalność w zakresie, m.in. zajęć sportowych, rekreacyjnych i edukacyjnych oraz wyraża chęć udziału w Projekcie powinien w terminie do 13 grudnia 2024 r. złożyć do Starostwa Powiatowego w Lublińcu (osobiście, za pośrednictwem poczty lub mailowo na adres: [promocja@lubliniec.starostwo.gov.pl](mailto:promocja@lubliniec.starostwo.gov.pl)) wypełniony formularz zgłoszeniowy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

2. Podmioty, które zgłosiły się do prowadzenia zajęć w ramach projektu otrzymują status Partnera projektu.

3. Partner projektu przygotowuje, w porozumieniu z Organizatorem projektu, program oferowanych przez siebie zajęć.

4. Partner projektu powinien dysponować zapleczem lokalowym i wiedzą zapewniającą właściwe prowadzenie oferowanych zajęć.

5. Partner projektu odpowiedzialny jest za zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom w trakcie realizacji projektu.

6. Partner projektu ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich oraz uczestników projektu za szkody majątkowe i niemajątkowe powstałe w związku z realizacją projektu.

7. Partner projektu zobowiązany jest przesłać Organizatorowi projektu sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć wraz z materiałem zdjęciowym na adres e-mail: [promocja@lubliniec.starostwo.gov.pl](mailto:promocja@lubliniec.starostwo.gov.pl)

7. Przed nawiązaniem stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z opieką nad małoletnimi Partner projektu zobowiązany jest uzyskać informację z Rejestru Sprawców Przystępstw na tle seksualnym (RSTPS), czy dane tej osoby są zamieszczone w ww. rejestrze z dostępem ograniczonym.

8. Brak uzyskania informacji wskazanej w ust. 7 lub podjęcie współpracy mimo wiedzy, że dane tej osoby są zamieszczone w RSTPS podlega sankcjom karnym w postaci aresztu, ograniczenia wolności lub grzywny nie niższej niż 1000,00 zł.

9. Partner projektu zobowiązany jest również do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z tematyką zajęć, w zakresie określonym w art. 6 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411).

10. W indywidualnym przypadku, jeżeli Partner projektu nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 pkt 1 i 3 ustawy, Partner projektu obowiązany jest zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411).

11. Partner projektu zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją zadań wynikających z udziału w projekcie, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1 ze zm.) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 r. poz. 1781);

12. W zakresie realizacji zadań wynikających z przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1 ze zm.) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 r. poz. 1781) Partner projektu jest samodzielnym administratorem danych osobowych i ponosi samodzielną odpowiedzialność za zgodność przetwarzania danych osobowych z przepisami prawa. Każdy z Administratorów przetwarza dane osobowe w celu realizacji zadań wynikających z udziału w projekcie oraz w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów.

13. Partner jako Administrator oświadcza i zapewnia, iż zgodnie z art. 24 RODO posiada środki techniczne i organizacyjne, mające na celu zapewnienie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami RODO oraz stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.

14. . Każdy Administrator danych osobowych odpowiada :

- 1) za działania i zaniechania osób, przy pomocy których będzie przetwarzał powierzone dane osobowe (w tym podmiotów przetwarzających), jak za działania lub zaniechania własne;
- 2) za szkody spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Administratora;
- 3) za szkody spowodowane niezastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa.

#### § 4. Uczestnicy projektu

1. Uczestnicy, którzy wyrażają chęć udziału w zajęciach zgłaszają się bezpośrednio do Partnera projektu za pośrednictwem danych kontaktowych podanych w materiałach informacyjnych dotyczących projektu (ulotki, plakaty, strona internetowa).

2. Rekrutacja do projektu przeprowadzona będzie przez Partnerów według wytycznych przez nich wskazanych, oddzielnie dla każdej formy zajęć.

3. W przypadku, gdy liczba chętnych przekroczy liczbę oferowanych miejsc przez Partnera projektu utworzone zostaną listy rezerwowe. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane do udziału w Projekcie w przypadku rezygnacji osób z list podstawowych.

4. W zakresie związanym z realizacją projektu, Partner przekazuje Uczestnikom zgodę na uczestnictwo w zajęciach oferowanych w ramach projektu, zgodę na przetwarzanie danych w zakresie niezbędnym i adekwatnym do realizacji projektu wraz z informacją o zasadach przetwarzania danych osobowych. W/w dokumentacja dot. zasad przetwarzania danych osobowych, zwłaszcza w zakresie wizerunku uczestników, musi zawierać zapisy o zamieszczeniu informacji dotyczących projektu w gazecie powiatowej, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Lublińcu oraz fanpage'u Facebook.

5. Uczestnicy projektu są zobowiązani do podpisania w/w dokumentów i przekazania Partnerom.

#### § 5. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin stanowi podstawę funkcjonowania projektu „Nasz powiat - nasze pasje” i obowiązuje w całym okresie jego realizacji.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada Organizator projektu.