

WYDZIAŁ KOMUNIKACJI, DROGOWNICTWA I TRANSPORTU

Starostwo Powiatowe w Lublińcu
ul. Paderewskiego 7 (pokój nr 7)
tel.: 34 35 10 500, 602 555 788, 530 098 514
p.wojtal@lublinieci.starostwo.gov.pl



**POWIAT
LUBLINIECKI**

Znak sprawy:

Numer formularza: WK.55

Wnioskodawca

(nazwisko i imię / nazwa osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej)

**Adres zamieszkania,
siedziby**

(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

Telefon kontaktowy

E-mail



Wniosek o wydanie zezwolenia na wykorzystanie dróg w sposób szczególny

(podstawa: art. 65, 65b Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym);

Forma odbioru:

Osobiście

Listownie

1. Organizator imprezy:

Imię, nazwisko lub nazwa: _____
(imię, nazwisko lub nazwa)

Adres zamieszkania lub siedziba Organizatora: _____
(adres zamieszkania lub siedziba Organizatora)

Telefon, e-mail: _____
(telefon, e-mail)

2. Rodzaj i nazwa imprezy _____

3. Miejsce imprezy _____

4. Data i godzina rozpoczęcia oraz zakończenia imprezy _____

5. Przewidywana liczba uczestników imprezy _____

6. Wykaz osób reprezentujących organizatora w sprawach zabezpieczenia trasy lub miejsca imprezy _____

7. Do wniosku dołącza się następujące załączniki:

- a) **Załącznik nr 1** „Szczegółowy regulamin imprezy określający w szczególności zasady zachowania uczestników imprezy istotne dla bezpieczeństwa ruchu drogowego”,
- b) **Załącznik nr 2** „Wykaz osób odpowiedzialnych za prawidłowy przebieg i zabezpieczenie imprezy na terenie poszczególnych województw oraz w miejscach rozpoczęcia i zakończenia każdego odcinka, a także w miejscach wymagających szczególnego zabezpieczenia”,
- c) **Załącznik nr 3** „Program imprezy ze szczegółowym opisem trasy i podaniem odległości między poszczególnymi jej odcinkami oraz określony w minutach i kilometrach program przejazdu lub przejścia uczestników przez poszczególne miejscowości i granice województw”,
- d) **Załącznik nr 4** „Plan zabezpieczenia trasy lub miejsca imprezy” zawierający:
 - listę osób wchodzących w skład służby porządkowej, ich rozmieszczenie oraz elementy ubioru wyróżniające te osoby,
 - pisemną instrukcję określającą zadania służb porządkowych, opracowaną w uzgodnieniu z Policją,
 - rodzaj i ilość środków technicznych (w szczególności znaków, tablic ostrzegawczych i informacyjnych, lin, taśm lub wstęg służących do oznaczenia trasy lub miejsca imprezy, barier, płotków lub przegród służących do odgradzania miejsca imprezy),
 - rodzaje, zakres i sposób zabezpieczenia ratowniczego imprezy, określone w uzgodnieniu z właściwym komendantem powiatowym Państwowej Straży Pożarnej oraz innymi służbami ratowniczymi, w tym z właściwymi dysponentami jednostek systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego,
 - sposób oznaczenia miejsc niebezpiecznych dla uczestników imprezy,
 - sposób oznakowania pojazdów uczestniczących w imprezie i towarzyszących tej imprezie,
 - rodzaje zezwoleń umożliwiających poruszanie się osób lub pojazdów w miejscach wyłączonych z ruchu publicznego,
 - organizację łączności bezprzewodowej między organizatorem imprezy, a Policją w trakcie trwania imprezy,
 - sposób informowania o ograniczeniach w ruchu drogowym wynikających z przebiegu imprezy – przed imprezą i w trakcie jej trwania,
- e) **Załącznik nr 5** „Oświadczenie Organizatora o dokonaniu uzgodnień z Komendą Powiatową Policji, Służbami Ratownictwa Medycznego oraz Komendantem Powiatowej Straży Pożarnej”,
- f) **Załącznik nr 6** „Zobowiązanie organizatora do przywrócenia do poprzedniego stanu pasa drogowego na trasie przejazdu, przejścia lub miejsca pobytu uczestników imprezy, a w przypadku uszkodzenia pasa drogowego lub urządzeń drogowych będącego następstwem imprezy – do ich bezzwłocznego naprawienia lub pokrycia kosztów tych napraw”,
- g) **Załącznik nr 7** „Uzgodnienie z zarządcą drogi obszaru wykorzystania pasa drogowego”,
- h) **Załącznik nr 8** „Oświadczenie Organizatora o spełnieniu przez organizatora warunków określonych w art. 65a ust. 2 i 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym”,
- i) **Załącznik nr 9** „Zatwierdzenie projektu organizacji ruchu na czas imprezy”,

- j) Załącznik nr 10 „Pisemna zgoda właściciela lasu na przeprowadzenie imprezy w razie przeprowadzania jej na terenach leśnych”,
- k) Załącznik nr 11 „Pełnomocnictwo” (jeżeli Organizator działa przez pełnomocnika),
- l) Załącznik nr 12 „Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej” - **Opłata skarbowa od wydania zezwolenia na wykorzystanie dróg w sposób szczególny** wynosi 48,00 zł – podstawa: ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 (Dz.U. nr 225 poz. 1635 z późn.zm.). Opłatę należy wnieść na rachunek:
Urząd Miejski w Lublińcu ul. Paderewskiego 5, 42-700 Lubliniec
ING Bank Śląski O/Częstochowa
Nr: 33 1050 1142 1000 0005 0096 6783

8. Inne (wymienić): _____

Do wiadomości - kopia wniosku:

Komendant Wojewódzki Policji w Katowicach
ul. Lompy 19, 40-038 Katowice

Pouczenie:

1. Wniosek o wydanie zezwolenia na wykorzystanie dróg w sposób szczególny **nie stanowi** wniosku do zarządcy drogi o uzgodnienie przebiegu trasy, na której ma się odbyć impreza oraz wniosku o uzgodnienie obszaru wykorzystania pasa drogowego oraz sposobu i terminu przywrócenia go do stanu poprzedniego w zakresie dróg powiatowych i gminnych (w rozumieniu art. 65 a ust. 3 pkt. 1) i pkt. 7) ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym. Przedmiotowe uzgodnienia Organizator imprezy winien uzyskać przed złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia na wykorzystanie dróg w sposób szczególny.
2. Zezwolenie zostanie wydane po:
 - zasięgnięciu przez organ (Starostę Lublinieckiego) opinii właściwego ze względu na miejsce imprezy komendanta wojewódzkiego Policji, a w przypadku imprezy odbywającej się na drogach w strefie nadgranicznej albo na drogach przebiegających lub przyległych do terenów będących w zarządzie jednostek organizacyjnych podporządkowanych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej - odpowiednio właściwego komendanta oddziału Straży Granicznej lub komendanta jednostki Żandarmerii Wojskowej; opinię doręcza się organowi, który o nią wystąpił, w terminie 14 dni od dnia wystąpienia;
 - uzgodnieniu przez organ (Starostę Lublinieckiego) zakresu ograniczenia ruchu i wynikających stąd warunków przeprowadzenia imprezy z organami zarządzającymi ruchem na drogach, na których ma się odbyć impreza.

Wnioskujący:
(czytelny podpis wnioskodawcy) (miejsowość, data)

Potwierdzam odbiór:
(czytelny podpis odbierającego) (miejsowość, data)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Lubliniecki, którego siedziba mieści się w Starostwie Powiatowym w Lublińcu przy ul. Paderewskiego 7, 42-700 Lubliniec;

Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Starostwie Powiatowym w Lublińcu, ul. Paderewskiego 7, 42-700 Lubliniec, adres e-mail: iod@lubliniec.starostwo.gov.pl;

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie w celu rozpatrzenia lub załatwienia sprawy oraz w celach archiwizacji.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz podmioty wspierające nas w wypełnianiu naszych uprawnień i obowiązków oraz w świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, w których są przetwarzane Pani/Pana dane;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przechowywania określonym w instrukcji kancelaryjnej – po upływie 5 lat akta podlegają brakowaniu – kategoria B5;

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO¹;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne, aby wypełnić obowiązki związane z rozpatrzeniem Pani/Pana wniosku;

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu;

¹ Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub w prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.